

Aprobat
 Șef direcție al Direcției regionale „Centru”
 colonel Oleg BUZDUGAN

Necesar de achiziții

Subdiviziunea structurală: Direcția regională „Centru” a IGC

Data: 01.12.2025

Nr.	Denumirea bunului / serviciului / lucrării	Caracteristica bunului / serviciului / lucrării (descrierea detaliată: formă, tip, culoare, material etc.)	Unitatea de măsură	Cantitatea	Justificarea necesarului	Perioada de livrare/prestare/execuție	Alte mențiuni
1.	Energia electrică	Energia electrică	kw	123378	Asigurarea subdiviziunilor cu energie electrică pentru buna desfășurare a activităților de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
2.	Energia termică	Energia termică	Gkal	293,486	Asigurarea subdiviziunilor cu energie termică în perioada rece a anului	01.01.2026-31.12.2026	
3.	Apă și canalizare	Apă și canalizare	M ³		Asigurarea angajaților subdiviziunii cu apă potabilă și canalizare pentru buna desfășurarea activităților de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
4.	Servicii de evacuarea deșeurilor menajere solide	Servicii de evacuarea deșeurilor solide	M ³		Asigurarea subdiviziunii cu Servicii de transportare a deșeurilor menajere solide, întru evacuarea deșeurilor, respectarea normelor sanitaro-igienice	01.01.2026-31.12.2026	
5.	Mentenanța programei „IC”	Mentenanța programei „IC”	serviciu	1	Întreținerea programei „IC”	01.01.2026-31.12.2026	
6.	Servicii de telecomunicații	Servicii de telecomunicații (telefonie fixă)	serviciu	1	Asigurarea subdiviziunii cu telefonie fixă, pentru buna desfășurare a activității de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
7.	Servicii de încercarea hidraulică și spălarea sistemului de încălzire a clădirilor	Servicii de încercarea hidraulică și spălarea sistemului de încălzire a clădirilor din str.Tighina,34	serviciu	1	Testarea și deservirea sistemului de încălzire sunt necesare pentru asigurarea funcționării acestuia în condiții de siguranță, eficiență și conformitate cu cerințele tehnice și legale, precum și pentru buna desfășurare a activităților de serviciu.	01.01.2026-31.12.2026	
8.	Servicii de mentenanță a aparatului de casă	Servicii de mentenanță a aparatului de casă	serviciu	1	Servicii de mentenanță a aparatului de casă. Funcționarea corectă a aparatului de casă conform standartelor	01.01.2026-31.12.2026	
9.	Servicii de întreținerea sistemului electric	Servicii de întreținerea sistemului electric			Reparația sistemului electric în cazul apariției defecțiunilor este esențială pentru asigurarea funcționării sigure și eficiente a	01.01.2026-31.12.2026	

					echipamentelor, implicând diagnosticarea precisă a problemelor, remedierea acestora și prevenirea unor avarii ulterioare.		
10.	Servicii de reparație și întreținere a transportului de serviciu	Reparația mijloacelor de transport (autoturisme -34 unități, microbus-2 unități, autobuze-9 unități)	lot	5	Reparația și deservirea tehnică a transportului de serviciu la apariția defecțiunilor tehnice se realizează conform normelor și instrucțiunilor tehnice, prin diagnosticarea defecțiunilor, remedierea acestora și verificarea funcționării corespunzătoare a tuturor sistemelor, pentru asigurarea activității de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
11.	Servicii de reparație curentă	Servicii de reparație curentă a încăperilor	M ²	60	Reparație curentă et.. 3 clădirea lit. „D” pentru crearea condițiilor de activitate a angajaților	01.01.2026-31.12.2026	
12.	Servicii de schimb anvelopelor la unitățile de transport	Servicii de schimb a anvelopelor	lot	1	Exploatarea corectă a unităților de transport, schimbul anvelopelor la mijloacele de transport la trecerea de la sezonul rece la cald și de la sezonul cald la rece, precum și reparația defectelor apărute pe parcursul anului	01.01.2026-31.12.2026	
13.	Servicii editoriale	Servicii editoriale (publicarea anunțurilor în Monitorul Oficial)	lot	1	Servicii editoriale (publicarea anunțurilor în Monitorul Oficial)	01.01.2026-31.12.2026	
14.	Servicii de spălarea a unităților de transport	Spălarea mijloacelor de transport din dotarea subdiviziunii	lot	4	Întreținerea în stare curată exterioară și interioară a mijloacelor de transport în conformitate cu prevederile RCR aprobat prin HG nr.357/2009.	01.01.2026-31.12.2026	
15.	Servicii de curățenie	Servicii de curățenie în incinta încăperilor Direcției regionale „Centru” și salubritizarea teritoriului aferent.	lot	3	Servicii de curățenie în incinta încăperilor Direcției regionale „Centru” și salubritizarea teritoriului aferent, pentru respectarea normelor igieno- sanitare.	01.01.2026-31.12.2026	
16.	Servicii de reîncărcare și regenerare a cartușelor	Servicii de reîncărcare și regenerare a cartușelor de la imprimantele Canon, HP, xerox, Epson	lot	1	Asigurarea angajaților cu servicii calitative de reîncărcare și regenerare a cartușelor de la imprimante, pentru executarea atribuțiilor funcționale	01.01.2026-31.12.2026	
17.	Distrugător de documente	Aparat pentru distrugerea documentelor	lot	1	Asigurarea Serviciului protecția informațiilor.	01.01.2026-31.12.2026	
18.	Aparat de aer condiționat	Aparat de aer condiționat, iarnă/vară cu capacitatea de încălzire/răcire a suprafeței.	lot	1	Asigurarea birourilor de serviciu din cadrul Regimentelor 1 și 2 pentru crearea optime de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
19.	Procurarea mobilierului	Masă de birou- Fotelii de birou.				01.01.2026-31.12.2026	

20.	Diverse piese de schimb pentru tehnica de calcul	Piese de schimb pentru tehnica de calcul (carduri de memorie operativă, harduri de stocare a informației, baterii, surse de alimentare)	lot	1	Asigurarea bunei funcționări a tehnicii de calcul	01.01.2026-31.12.2026	
21.	Diverse piese de schimb pentru alte utilaje	Piese de schimb pentru mijloacele de transport(ștergătoare de parbriz, becuri etc.), piese pentru utilajul auxiliar (filtre de aer, combustibil, lanțuri etc.,)	lot	2	Exploatarea corectă a unităților de transport și utilajul auxiliar	01.01.2026-31.12.2026	
22.	Rechizite de birou	Rechizite de birou (mape, dosare cu șină -șiret, folii A4, pixuri, creioane, corector)	lot	1	Asigurarea angajaților subdiviziunii cu rechizite de birou pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale	01.01.2026-31.12.2026	
23.	Produse igienico-sanitare	Produse igienico- sanitare soluții pentru geam, WC, pardoseli, sacoșe de gunoi)	lot	1	Asigurarea subdiviziunii cu produse igienico-sanitare pentru igienizarea, curățenia încăperilor de serviciu și blocurile sanitare	01.01.2026-31.12.2026	
24.	Materiale de uz gospodăresc (inventar)	Inventar de gospodărie (măști din mătase, lămpi, hârtie, măști din plastic, fâșii, galeți cu mopuri)	lot	1	Asigurarea subdiviziunii cu inventar pentru curățenia încăperilor de serviciu	01.01.2026-31.12.2026	
25.	Diverse bunuri și materiale de construcție	Diverse materiale de construcție pentru a efectua reparații cosmetice în încăperile DRC	lot	1	Reparație interioară a camerei de păstrare armamentului a Companiei mobile de intervenție Căușeni	01.01.2026-31.12.2026	
26.	Fanioane	Fanioane cu imprimare	buc	20	Asigurarea Serviciului protecția socială pe parcursul anului pentru vizite oficiale	01.01.2026-31.12.2026	
27.	Rame foto	Rame foto A4 din plastic	buc	100	Asigurarea Serviciului protecția socială pe parcursul anului pentru îndeplinirea cerințelor de protocol	01.01.2026-31.12.2026	
28.	Drapele	Darpele UE -4buc, RM -6 buc, IGC- 4 buc (1.0x 2.0m)	buc	16	Asigurarea Serviciului protecția socială, respectării prevederilor legale privind afișarea simbolurilor naționale, îndeplinirea cerințelor de protocol	01.01.2026-31.12.2026	
29.	Bannere	Bannere cu imprimare pe pânză acrilă	buc	4	Promovarea imaginii IGC	01.01.2026-31.12.2026	
30.	Apă potabilă 19l	Apă potabilă 19l	buc	272	Asigurarea angajaților subdiviziunii cu apă potabilă	01.01.2026-31.12.2026	

Avizat:

Didina VĂSCU
(numele, prenumele)

(semnătura)

(data)

COORDONAT:

Valentin CHETRARI
(numele, prenumele)

(semnătura)

(data)